

Notulen MR De Kerkuil 17 juni 2025		 <u>Aanwezig:</u> Edwin, Marco, Diane, Margret, Chantal, Leonoor, Helga, Jeanne & Rinske
1	Opening en vaststelling agenda	Jeanne opent de vergadering en trakteert, omdat dit haar laatste MR-vergadering is.
2	Notulen vergadering d.d. 15-04-25	Punt 6: onduidelijk hoeveel mensen er aanwezig waren. -> aanpassen voordat het op de website komt. ✓
3	Bespreking actiepunten na vorige vergadering	Geen. OR heeft aangegeven dat er geld is voor de airco. Met de sponsorloop is de helft binnengekomen voor wat nodig is. Het is aan de OR om te bepalen of zij het aan de airco wil/kan besteden. Dat moet de OR toetsen aan de statuten.
4	Mededelingen vanuit het team: Directie OR Ouders GMR	Deze staan onder deze notulen. Planning data volgend jaar, presentatie inspectie, schoolgids en ouderavond. Zie diverse agendapunten. De OR is in overleg geweest met bibliotheek. Inzake Kanjertraining. Kanttekeningen Kanjertraining, mede n.a.v. groep 8 voorval. → De MR heeft een adviesfunctie: De vraag van de MR is: is de communicatie naar ouders goed genoeg verwoord? Worden zij genoeg gehoord? Blijven zij daarbij op hun plaats? → Pestprotocol opnieuw onder de loep nemen → Aanpassing, evaluatie Kanjertraining nodig? -> de Kanjertraining werkt, de reactie van ouders is hierover is soms niet helpend. → MR geeft aan dat de school er alles aan heeft gedaan wat in de macht van de school ligt om het op te lossen. De notulen van de GMR staan in Outlook Blosse. De nieuwe statuten zijn opgevraagd. Die komen als ze aangepast zijn onze kant op.
5	Presentatie van directie voor inspectie	MR adviseert om in de presentatie de tekst in te korten en steekwoorden te gebruiken. Met de doelen die SMART geformuleerd zijn.
6	Schoolgids	MR geeft tips over inhoud en spelling aan Helga mee. Helga verduidelijkt: Blz.12: Kindcentrumplan komt nog voor komende jaren. Jaartallen bekijken. Blz. 13: Tevredenheidsonderzoek wordt 1 keer in de 2 jaar afgenomen. Blz. 16: passend aanbod; ook de meerkunners benoemen.

		Blz. 19: klachtenregeling, zin "er het beste van maken" staat wat knullig. Blz. 21: "zie bijlage" moet eruit. Blz. 27: kolom met schooltijden ziet er rommelig uit. Helga past aan.
7	Ouderavond Kanjertraining	Er is 2 oktober een ouderavond Kanjertraining. Ook de OR wil tijdens deze avond aansluiten. Sessie met kleuters, Kanjertraining, OR en Expeditie-ouders. Hierover komt t.z.t. nieuwe informatie.
8	Nieuwe statuten MR Blosse	Komen later.
9	Verkiezingen nieuw MR lid en nieuwe voorzitter	Jeanne neemt afscheid van de MR, omdat ze niet in twee organen tegelijk kan zitten. Er moeten nieuwe verkiezingen komen (zie statuten). Na de vakantie wordt de verkiezing uitgeschreven. Voor de vakantie gaat er nog een bericht uit via Kwieb, zodat ouders erover na kunnen denken, of ze zich willen aanmelden als MR-lid. Nieuwe voorzitter: Edwin
10	Planning data volgend jaar	1) 23 september 2) 18 november 3) 13 januari 4) 17 februari 5) 7 april 6) 16 juni
11	WVTTK (wat verder ter tafel komt)	We bedanken Jeanne voor haar inzet in de MR en wensen haar heel veel succes!
12	Volgende vergadering	23 september

Actiepunten	Wie
Bericht aan ouders wie MR-lid wil worden	Marco
Samenvatting Afgelopen MR-jaar, op de nieuwe agenda van 23/9	Edwin

Punten uit het team:

- We bereiden ons weer voor op het einde van het schooljaar.
- Toetsen, musical en afsluitende activiteiten.
- De schaduw van het komende inspectiebezoek ligt er zeker over.
- We hebben op 4 juni een goede studiedag gehad, daar zijn voor iedereen nogmaals de puntjes op de i gezet.
- Samen proberen we de dag en ons onderwijs zo goed mogelijk te presenteren aan de inspectie.
- Ook hebben we op deze dag de lopende zaken van dit schooljaar geëvalueerd en er zijn nieuwe lijnen voor komend jaar uitgezet.
- Daarnaast is het natuurlijk ook gewoon leuk met allerlei afsluitende activiteiten: juffendagen, excursies, wenuurtje, zomerfeest.
- De formatie is helaas nog niet rond, want een van de collega's heeft besloten om naar een andere school te gaan (i.v.m. ander soort onderwijs)